

REGULAMIN **cmentarzy komunalnych w Łomży**

§ 1.

1. Cmentarze komunalne: przy ul. Przykoszarowej i ul. Mikołaja Kopernika w Łomży są dostępne dla odwiedzających we wszystkie dni tygodnia całodobowo.
2. Administratorem cmentarzy jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Zakład Budżetowy w Łomży.
3. Biuro administratora mieści się w Łomży przy ul. Akademickiej 22 (pok. nr 108) i czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

§ 2.

1. Pochówki odbywają się codziennie.
2. (uchylony)
3. Pochówki w sobotę odbywają się w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰.
4. Pochówki w okresie od 1 kwietnia do 31 października odbywają się w godzinach 9⁰⁰ - 18⁰⁰, w pozostałym okresie w godzinach 9⁰⁰ – 16⁰⁰.
5. Do określenia terminu pogrzebu przyjmuje się godzinę wskazującą czas wprowadzenia konduktu pogrzebowego na cmentarz.

§ 3.

1. (uchylony)
2. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza przy ul. Przykoszarowej oraz z zachowaniem jego wymiarów.
3. (uchylony)
4. (uchylony)

§ 4.

1. Dokonanie pochówku na cmentarzach komunalnych w Łomży może nastąpić po dokonaniu u administratora zgłoszenia pochówku i wskazaniu miejsca do pochowania przez administratora.
2. Administrator cmentarzy w potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia pochówku wskazuje miejsce pochówku zwłok osoby zmarłej oraz stosownie do woli rodziny zmarłego - wskazuje również

miejsce rezerwowe. Miejsca te następują kolejno po sobie - jako zgodne i wynikające z realizowanego planu zagospodarowania cmentarza przy ul. Przykoszarowej.

3. (uchylony)

4. Osoby zgłaszające ceremonię pogrzebową ustalają z administratorem cmentarza - termin pogrzebu, miejsce pochówku oraz według życzenia przebieg ceremonii pogrzebowej.

5. (uchylony)

§ 5.

1. Dysponenci miejsc udostępnianych za życia i grobów mogą wykonywać prace we własnym zakresie lub zlecać prace wybranym przez siebie Wykonawcom.

2. Warunkiem udostępnienia miejsca pod grób dla osoby żyjącej jest zabudowa miejsca rezerwowego nagrobkiem lub grobem murowanym w terminie 6 miesięcy od jego udostępnienia.

3. (uchylony)

4. (uchylony)

5. (uchylony)

§ 6.

1. (uchylony)

2. (uchylony)

3. (uchylony)

4. Wykonawcom prac zabrania się zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu.

5. (uchylony)

6. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić do administratora cmentarza przystąpienie i zakończenie prac. Wywiązanie się z powyższego jest warunkiem ponownego otrzymania zezwolenia na wykonywanie prac na terenie cmentarza komunalnych.

§ 7.

1. Prowadzenie prac wymienionych w § 6 może odbywać się w dni powszednie, w godzinach od 7⁰⁰ do 18⁰⁰ lub w innym uzgodnionym z administratorem terminie.

2. (uchylony)

§ 8.

Wykonawca zobowiązany jest do przerywania prac na czas trwania ceremonii pogrzebowej, jeżeli miejsce lub sposób prowadzenia prac mógłby spowodować zakłócenie ceremonii pogrzebowej.

§ 9.
(uchylony)

§ 10.

1. Skargi na administratora cmentarzy należy kierować do Prezydenta Miasta Łomża.
2. Nadzór nad funkcjonowaniem cmentarzy sprawuje Prezydent Miasta Łomża.

§ 11.

Osoby korzystające z cmentarzy i wykonawcy zobowiązane są do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz stosować się do zaleceń administratora.